

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)

П Р И К А З

06 ноября 2025 г.

№ 448/осн

Нижний Новгород

О порядке зачисления и отчисления слушателей в Академию дополнительного образования обучающихся ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России»

В целях организации качественного образовательного процесса и повышения уровня подготовки студентов университета, а также формирования учебных групп на обучение по программам дополнительного профессионального образования, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение «О порядке зачисления и отчисления слушателей в Академию дополнительного образования обучающихся» (Приложение 1).
2. Считать утратившим силу Положение «О порядке зачисления и отчисления слушателей в Академии дополнительного образования обучающихся» утвержденное приказом «256/осн от 21.04.2023 г.
3. Ежегодно утверждать состав конкурсной комиссии для осуществления конкурсного отбора.
4. Ежегодно утверждать план приема в Академию дополнительного образования обучающихся.
5. Отделу документационного обеспечения ПИМУ довести приказ до сведения руководителей подразделений ПИМУ и разместить на корпоративном портале
6. Специалисту управления по цифровой трансформации Салминой О.А. разместить настоящий приказ на сайте Университета в разделах: Академия дополнительного образования обучающихся и Дополнительное образование обучающихся.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Богомолу Е.С.

Ректор



Н.Н. Карякин

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ФГБОУ ВО «ПИМУ»
Минздрава России
от «26» ноября 2025 г. № 448/бсм

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О порядке зачисления и отчисления слушателей
в Академии дополнительного образования обучающихся»**

г. Нижний Новгород - 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке зачисления и отчисления слушателей в Академии дополнительного образования обучающихся» (далее - «Положение») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 октября 2018 г. № 691.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- регламентации порядка приема и требований к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (иностранцы граждане), поступившим в Академию дополнительного образования обучающихся (АДОО) для обучения по программам дополнительного и дополнительного профессионального образования.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок зачисления и отчисления слушателей АДОО.

1.4. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в АДОО, принимаются обучающиеся ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России: студенты (не ранее 2-го курса, для ДПП «Информационные системы в медицине» - не ранее 3-го курса, по программам «Центра дополнительных образовательных услуг» с 1-го курса), ординаторы, аспиранты – граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование; обучающиеся других вузов Российской Федерации (не ранее 2-го курса, а для ДПП «Информационные системы в медицине» - не ранее 3-го курса).

1.5. Обучение слушателей осуществляется на следующих основаниях:

- за счет гранта «Приоритет 2030» в рамках финансирования реализации образовательных программ, в том числе проект «Цифровые кафедры». Количество слушателей определяется планом приема в Академию ДОО согласно ежегодно утвержденному приказу;

- за счет средств, от приносящей доход деятельности университету в рамках финансирования реализации образовательных программ. Количество слушателей определяется планом приема в Академию ДОО;

- на платной основе об оказании платных образовательных услуг с юридическим или физическим лицам. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам, определяется сметой программы. Для слушателей, не являющихся обучающимися ПИМУ, образовательные услуги осуществляются на основе договора с соответствующим ВУЗом РФ или непосредственно с обучающимся (физическим лицом).

2. Организация приема документов

2.1. Прием проводится ежегодно перед началом реализации новых программ, в соответствии с планом приема на обучение в Академию ДОО. Зачисление слушателей осуществляется по мере комплектования групп.

2.2. Прием на обучение по программам дополнительного и дополнительного профессионального образования осуществляется на основании личного заявления слушателя, предоставленного в письменном или электронном виде, и предоставления документа, подтверждающего наличие или получение среднего профессионального или высшего образования (копия диплома о среднем профессиональном или высшем образовании, или оригинал справки из деканата (для обучающихся)), а так же иных документов, предусмотренных правилами зачисления на программу.

2.3. При подаче заявления поступающий должен ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в АДОО:

- Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложениями;
- Уставом ПИМУ;
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- Положением об АДОО;
- Настоящим положением;
- Формами документов, выдаваемых по окончании обучения;
- иными локальными нормативными актами Университета.

Факт ознакомления с документами, указанными в п.2.3, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку своих персональных данных.

2.4. Прием документов на конкурсной основе, предоставляемых поступающими, проводится в электронном виде на электронную почту Академии ДОО в срок не позднее трех дней до начала работы комиссии.

2.5. Прием документов, предоставляемых поступающими, проводится АДОО в срок не позднее одного дня до начала обучения в соответствии с расписанием.

2.6. Для осуществления конкурсного отбора ежегодно создается конкурсная комиссия, формируемая из научно-педагогических работников университета и утверждается приказом ректора.

2.7. Каждый заявитель может быть допущен к обучению не более чем на две образовательные программы дополнительного профессионального образования в течение учебного года.

2.8. На каждого поступающего на программы дополнительного и дополнительного профессионального образования формируется личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы.

2.9. Поступающие, предоставившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Зачисление слушателей

3.1. Зачисление слушателей в АДОО с оплатой за счет средств гранта «Приоритет 2030», в том числе «Информационные системы в медицине» проводится без вступительных испытаний по результатам рассмотрения документов, предоставленных поступающим, если иное не предусмотрено конкретной образовательной программой.

3.2. Зачисление слушателей в АДОО с оплатой за счет средств от приносящей доход деятельности университету, осуществляется на конкурсной основе на основании критериев, отраженных в чек листе «Система бальной оценки достижений слушателей для зачисления на программы дополнительного профессионального образования» (Приложение 1).

3.2.1. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования на конкурсной основе предусматривает равноправное участие всех желающих студентов согласно установленным критериям отбора, за исключением слушателей имеющих академическую задолженность или взыскание на дисциплинарной комиссии за последний год.

3.2.2. Прием на обучение на конкурсной основе на программу «Медицинское право» осуществляется на основании условий отраженных в Приложении 2 «Дополнительные параметры зачисления на программы дополнительного профессионального образования на конкурсной основе».

3.3. Зачисление слушателей в АДОО за счет средств юридических или физических лиц проводится без вступительных испытаний по результатам рассмотрения документов, предоставленных поступающим, если иное не предусмотрено конкретной образовательной программой.

3.4. Комиссия вправе установить дополнительные критерии отбора в случае равенства баллов. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов и фиксируются в протоколе.

3.5. Причинами отказа в приеме документов на обучение могут быть: несоответствие предоставленных документов и невозможность устранения данной причины; отсутствие набора на соответствующую программу дополнительного или дополнительного профессионального образования.

3.6. Зачисление на обучение слушателей производится приказом ректора или проректора по учебной работе ПИМУ.

4. Зачисление слушателей в порядке восстановления или перевода

4.1. Зачисление в порядке восстановления или перевода возможно только в рамках программ профессиональной переподготовки, реализуемых в АДОО.

4.2. Основанием для восстановления на программе профессиональной переподготовки или перевода на другую программу профессиональной переподготовки является личное заявление лица, желающего продолжить обучение.

4.3. Восстановление лица в состав слушателей возможно при наличии соответствующей программы обучения и свободных мест в учебной группе.

4.4. Решение о восстановлении принимается ректором или проректором по учебной работе ПИМУ по представлению руководителя АДОО.

4.5. В случае восстановления или перевода на программу профессиональной переподготовки зачисление слушателя производится на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.6. По желанию слушателя возможен зачет (перезачет) результатов обучения по отдельным дисциплинам.

4.7. При зачислении в порядке восстановления и перевода, при обучении на условиях полного возмещения затрат, стоимость обучения рассчитывается путем вычета из полной стоимости обучения на программе профессиональной переподготовки стоимости перезачтенных дисциплин в соответствующем объеме часов. Стоимость обучения по индивидуальному учебному плану утверждается ректором ПИМУ.

5. Отчисление слушателей

5.1. Отчисление слушателя производится по собственному желанию или инициативе АДОО.

5.2. Основанием для отчисления по собственному желанию слушателя является его личное заявление.

5.3. Основанием для отчисления слушателя по инициативе АДОО является:

- академическая неуспеваемость;
- отчисление с основной образовательной программы (для получающих высшее или среднее профессиональное образование и обучающихся на программах профессиональной переподготовки АДОО за счет средств гранта «Приоритет 2030» и за счет внебюджетных средств университета), за исключением лиц, отчисленных в связи с завершением обучения;
- невыполнение условий договора (для обучающихся на основе полного возмещения затрат);
- нарушение правил внутреннего распорядка, Устава и иных локальных нормативных актов ПИМУ.

Отчисление с основной образовательной программы лиц, получающих высшее или среднее профессиональное образование и обучающихся в АДОО на условиях полного возмещения затрат, не является основанием для отчисления с дополнительных или дополнительных профессиональных программ АДОО.

6. Заключительные положения

6.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в АОО ПИМУ по программам дополнительного и дополнительного профессионального образования и не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами ректора ПИМУ.

6.2. Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня.

6.3. В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством РФ.

Руководитель Академии ДОО



Н.А. Бубнова

Приложение 1

к положению ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава
России от 28.04.2025 г. № 1148/сн

Чек лист

«Система бальной оценки достижений слушателей для зачисления
на программы дополнительного профессионального образования»

ФИО слушателя		Программа	Руководитель программы
№	Оцениваемый критерий	Баллы	
1.	АКАДЕМИЧЕСКАЯ УСПЕВАЕМОСТЬ		
	Средний бал выше 4	2	
2.	ПОРТФОЛИО УЧАСТИЯ В СОБЫТИЯХ		
	Наличие научных публикаций	1	
	Участие в научных студенческих кафедральных кружках	1	
	Участие в олимпиадах и конкурсах	1	
	Участие в международных/общероссийских мероприятиях	2	
	Участие в региональных/межвузовских мероприятиях	1	
3.	ВОЛОНТЕРСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ *		
	до 100 часов	1	
	Свыше 101 часа	2	
4.	ОБЩЕСТВЕННАЯ АКТИВНОСТЬ	1	
5.	МОТИВАЦИОННОЕ ПИСЬМО	2	

Исключения:

1. Не допускаются к участию в конкурсе слушатели имеющие академическую задолженность или взыскание на дисциплинарной комиссии за последний год.
2. Прием на программу «Медицинское право» осуществляется при условии успешного окончания программ «Государственное и муниципальное управление», «Управление медицинской организацией» и рекомендации к обучению экзаменационной комиссией.

* предоставление выписки из личного кабинета с сайта <https://dobro.ru/>

Члены комиссии

Приложение 2

к положению ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава
России от «06» ноября 2025 г. № 448/осм

**Дополнительные параметры зачисления на программы
дополнительного профессионального образования на конкурсной основе**

Образовательная программа	Условия
Медицинское право	Успешно оконченная программа «Государственное и муниципальное управление» и рекомендован экзаменационной комиссией
	Успешно оконченная программа «Управление медицинской организацией» и рекомендован экзаменационной комиссией