

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)

ПРИКАЗ

02 июня 2023.

№ 332/осн

Нижний Новгород

Об утверждении Положения
«О Владимирском филиале
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации»

В связи с внесением изменений в Устав ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России (Приказ Минздрава России от 02.05.2023 г. № 203) о создании Владимирского филиала ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России, а также на основании решения Ученого совета (протокол от 26.05.2023 г. № 5) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение «О Владимирском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации» (приложение).
2. Отделу документационного обеспечения довести данный приказ до сведения руководителей структурных подразделений и разместить на корпоративном портале.
3. Специалисту отдела сопровождения и развития официального сайта Университета Салминой О.А. разместить приказ на официальном сайте ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России.

Проректор по финансово-экономической работе,
и.о. ректора



С.В. Вожик

Приложение к приказу ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России
от 02.06.2023 № 332/001

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета
ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России
(протокол от «26» июле 2023 г. № 5)

ПОЛОЖЕНИЕ
«О ВЛАДИМИРСКОМ ФИЛИАЛЕ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

г. Нижний Новгород
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО «ПИМУ» Министерства здравоохранения Российской Федерации/Университет).

1.2. Владимирский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее по тексту – Филиал) – является обособленным структурным подразделением Университета, осуществляющим все его функции или их часть в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим положением и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала.

1.3. Филиал создается и ликвидируется Министерством здравоохранения Российской Федерации (далее – Министерство) по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.4. Официальное наименование Филиала:

- Полное наименование Филиала: Владимирский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

- Сокращенное наименование Филиала: Владимирский филиал ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России.

1.5. Адрес места нахождения Филиала: г. Владимир, Октябрьский пр-т, д.3.

1.6. Филиал не является юридическим лицом, не наделен полномочиями по ведению бухгалтерского учета и не имеет отдельного баланса.

1.7. Филиал имеет печать с полным наименованием Филиала, штампы и бланки в соответствии с формами, утвержденными Университетом.

1.8. Филиал не имеет своего сайта. Информация о Филиале размещается на официальном сайте Университета.

1.9. Филиал использует электронную образовательную среду Университета.

1.10. В своей деятельности Филиал руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами федеральных органов исполнительной власти в установленной сфере и Уставом Университета;

- решениями Ученого совета Университета, Ученого совета Филиала, положениями, приказами и распоряжениями Ректора Университета и Директора Филиала;

- настоящим положением;

- иными локальными нормативными актами Университета и Филиала.

1.9. Филиал вправе принимать локальные нормативные акты, регламентирующие его деятельность, которые не должны противоречить требованиям законодательства РФ, Устава Университета, настоящего Положения и иных локальных актов Университета.

1.10. Основными функциями Филиала являются образовательная, просветительская, научная, информационно-аналитическая, методическая, хозяйственная и иная деятельность.

1.11. Филиал вправе реализовывать от имени Университета образовательные программы высшего образования, основных профессиональных образовательных программ послевузовского медицинского образования, а также дополнительных профессиональных программ.

1.12. Перечень образовательных программ, реализуемых Филиалом, сведения о видах образования, об уровнях образования и иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности с указанием наименования и места нахождения Филиала.

1.13. Филиал проходит лицензирование и государственную аккредитацию образовательной деятельности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.14. Права Филиала в части ведения финансово-хозяйственной деятельности определяются настоящим положением и другими правоустанавливающими документами Филиала и Университета.

1.15. Филиал обеспечивает создание необходимых условий для организации и обеспечения образовательного процесса, научных исследований, профессиональной деятельности, творческого развития обучающихся и работников.

1.16. В Филиале не допускаются создание и осуществление деятельности политических партий, общественно-политических и религиозных организаций (объединений), политическая и религиозная пропаганда и агитация. Деятельность в Филиале общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.17. Филиал в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.18. Филиал обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, и иной охраняемой законом информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.19. Соблюдение настоящего Положения обязательно для всех работников и обучающихся Филиала.

1.20. Настоящее положение о Филиале, изменения и дополнения к нему, принимаются Ученым советом и утверждаются приказом ректора.

1.21. Сведения о Филиале, о месте его местонахождении, в установленном порядке вносятся в Устав Университета.

II. ЦЕЛИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФУНКЦИИ ФИЛИАЛА

2.1. Основными целями деятельности Филиала является:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования и дополнительного профессионального образования в избранной области профессиональной деятельности;

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах здравоохранения и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

- профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов с медицинским образованием, а также научно-педагогических работников высшей квалификации;

- разработка и внедрение новейших достижений науки, новых методов диагностики и лечения, разработанных Университетом;

- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

2.2. Основными видами деятельности Филиала за счет средств федерального бюджета, в том числе, в рамках государственного задания, устанавливаемого Министерством, является:

- образовательная деятельность по реализации образовательных программ высшего образования, дополнительных профессиональных программ, основных профессиональных образовательных программ послевузовского медицинского образования, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в рамках государственного задания, устанавливаемого Министерством,

- научная деятельность в части осуществления фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- деятельность, связанная с правовой охраной и использованием результатов интеллектуальной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- содержание и эксплуатация информационно-вычислительной и материально-технической баз, необходимых для осуществления образовательной, научной, медицинской и иной деятельности Филиала;

- деятельность, связанная с содержанием и эксплуатацией транспортных средств;

- издание и распространение научной, учебной, методической, справочной литературы и иной печатной продукции, содержащей результаты деятельности Университета и Филиала, осуществляемой за счет средств федерального бюджета;

- деятельность, связанная с оказанием услуг по организации физкультурно-оздоровительных, спортивных и культурно-развлекательных мероприятий для обучающихся и работников Филиала;

- деятельность по защите сведений, составляющих государственную тайну, а также иной охраняемой законом информации в соответствии с возложенными на Филиал задачами и в пределах ее компетенций;

- деятельность по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Филиал в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании возмездных договоров, заключаемых с юридическими и физическими лицами, в том числе в рамках реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных и ведомственных программ, вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- образовательная деятельность по реализации образовательных программ высшего образования, дополнительных профессиональных программ, основных профессиональных образовательных программ послевузовского медицинского образования, в соответствии с законодательством Российской Федерации сверх государственного задания, устанавливаемого Министерством;

- оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

- научная деятельность в части выполнения научно-исследовательских работ сверх государственного задания, устанавливаемого Министерством;

- деятельность, связанная с реализацией прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Университетом и Филиалом, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- оказание необходимой организационно-методической, научно-консультативной и экспертной помощи организациям всех форм собственности (за исключением федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления) в соответствии с профилем деятельности Университета;

- проведение и организация ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

- реализация сувенирной продукции с изображением символики, товарных знаков обслуживаний Университета, приобретенной (изготовленной) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, а также предоставление гостиничных услуг лицам, прибывающим в Филиал в рамках осуществления образовательной, научной и иной деятельности, предусмотренной Уставом Университета и настоящим положением;

- услуги по организации питания и реализация произведенных и приобретенных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, продуктов питания для обучающихся и работников Филиала, а также для прибывающих в Университет лиц в рамках осуществления образовательной, научной и иной деятельности, предусмотренной Уставом Университета и настоящим положением;

- оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

- иная, приносящая доход деятельность, в соответствии с действующим законодательством и Уставом Университета.

2.4. Филиал выполняет работы и оказывает услуги по ценам, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Филиал вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим положением, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Для реализации поставленных целей Филиал осуществляет следующие функции:

- представление и защита интересов Университета в образовательной, научно-исследовательской и иных областях;

- организация и проведение информационной деятельности в целях распространения информации о достижениях Университета в области образования, науки и культуры;

- привлечение абитуриентов в Университет, ознакомление их с реализуемыми Филиалом образовательными программами, уставом Университета, правилами приема в Университет, другими документами, регламентирующими деятельность Университета и Филиала;
- организация занятий по программам подготовки к поступлению в Университет для обучения в Филиале;
- участие от имени Университета в организации и проведении конференций, семинаров, круглых столов, выставок и иных мероприятий, проводимых как органами местного самоуправления, образовательными и научными организациями, так и Университетом;
- подбор и расстановка педагогических и научных кадров в Филиале;
- формирование контингента обучающихся и выполнение контрольных цифр приема;
- организация образовательного процесса в Филиале;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Филиале;
- проведение государственной итоговой аттестации;
- контроль за соблюдением студентами Филиала, финансовых условий договоров на обучение;
- улучшение материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудование помещений;
- осуществление хозяйственной и иной деятельности, не запрещенной законодательством РФ и предусмотренной Уставом Университета и настоящим Положением.

III. ПРИЕМ В ФИЛИАЛ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Прием в Университет для обучения в Филиале осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, ежегодными правилами приема, разрабатываемыми Университетом и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала.

3.2. Численность и структура приема граждан на первый курс Университета для обучения в Филиале за счет средств федерального бюджета определяются ученым советом Университета исходя из государственного задания, утвержденного Министерством (в рамках контрольных цифр приема граждан, устанавливаемых Университету).

3.3. Университет вправе проводить целевой прием для обучения в Филиале в пределах установленных контрольных цифр приема на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета в рамках квоты, установленной Министерством, на основе договоров о целевом приеме с федеральными государственными органами, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в целях содействия им в подготовке кадров соответствующего профиля.

3.4. Филиал вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования сверх установленных контрольных цифр приема обучающихся подготовку кадров по соответствующим договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами, в том числе иностранными гражданами и лицами без гражданства.

3.5. Организацию приема для обучения в Филиале осуществляет приемная комиссия Университета в порядке, определяемом Правилами приема в Университет и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала.

Прием документов производится в сроки, определенные Правилами приема. Прием документов, необходимых для поступления в Филиал, проводится по месту нахождения головной организации.

Председателем приемной комиссии является ректор Университета. Работу приемной комиссии и делопроизводство организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Университета.

3.6. На каждого обучающегося формируется в установленном порядке личное дело.

3.7. Зачисление в Университет для обучения в Филиале осуществляется приказом ректора Университета.

3.8. Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

3.9. Филиал может реализовывать одну или несколько образовательных программ по различным формам получения образования в соответствии с лицензией.

3.10. Перевод на последующие курсы, перевод с одной формы получения образования на другую, отчисление из Университета осуществляется приказом директора Филиала.

3.11. Организация образовательного процесса в Филиале регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

3.12. Филиал оказывает платные образовательные услуги в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами Университета и Филиала.

3.13. Образовательные программы Филиала могут осваиваться в очной, очно-заочной формах обучения. Возможна реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.14. Формы получения образования по основным образовательным программам по каждому уровню образования, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом об образовании.

Формы обучения по дополнительным профессиональным программам определяются Филиалом, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.15. Сроки получения профессионального образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

Сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.16. Учебный год в Филиале для обучающихся очной форм обучения, начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по соответствующей образовательной программе.

Ученый совет Филиала может переносить сроки начала и окончания учебного года, но не более чем на 2 месяца.

3.17. Порядок предоставления образовательных услуг осуществляется Филиалом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала.

3.18. При организации учебного процесса в Филиале возможно привлечение к проведению занятий штатных преподавателей Университета на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в соответствии с утвержденным учебным планом, если это не мешает своевременному выполнению педагогической нагрузки по основному месту работы.

3.19. Обучение в Университете ведется на русском языке. Образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Университета.

3.20. Оценка степени и уровня освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в Филиале путем текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации.

3.21. Положение о проведении текущего контроля успеваемости, и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации обучающихся принимается ученым советом Филиала и утверждается директором Филиала.

3.22. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе, допускаются к государственной итоговой аттестации.

3.23. Государственная итоговая аттестация является обязательной и проводится в порядке и форме, устанавливаемой законодательством Российской Федерации.

3.24. Выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и документы об образовании и о квалификации.

3.25. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным с образовательной программы Филиала из, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому локальным нормативным актом Университета.

3.26. Практическая подготовка лиц, предусмотренная федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, осуществляется в медицинских организациях по договорам о практической подготовке обучающихся, в которых располагаются структурные подразделения Филиала (клиническая база), а также в иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан.

IV. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

4.1. Структура филиала утверждается приказом Ректора Университета.

4.2. В состав Филиала в качестве структурных подразделений могут входить: факультеты, кафедры, лаборатории, учебные и методические подразделения, общежития, административно-хозяйственные, вспомогательные и иные подразделения.

4.3. Подбор и расстановка кадров, организация методической, научной и иной деятельности, осуществляется директором Филиала в соответствии уставом Университета, настоящим Положением и локальными нормативными актами Университета и Филиала.

4.4. Выработку принципов деятельности и стратегии развития Филиала, координацию его работы и контроль за деятельностью Филиала осуществляет директор Филиала совместно с проректором по учебной работе Университета.

4.5. Управление деятельностью Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и локальными нормативными актами Университета и Филиала, строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

4.6. По решению Ученого совета Университета в Филиале создается выборный представительный орган - Ученый совет Филиала.

Ученый совет Филиала является коллегиальным органом управления, который создается для осуществления общего руководства Филиалом, определения перспективных направлений деятельности, реализации полномочий, делегированных ученому совету Филиала ученым советом Университета и рассмотрения иных вопросов в рамках полномочий, установленных положением об ученом совете Филиала.

Порядок формирования, сроки, состав и полномочия ученого совета Филиала определяются положением об ученом совете Филиала, утверждаемым ученым советом Университета.

Решения ученого совета Филиала могут быть приостановлены ректором Университета и отменены решением ученого совета Университета.

4.7. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый приказом ректора Университета, из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям. Должностные обязанности директора Филиала не могут исполняться по совместительству.

4.8. Директор Филиала, назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Университета и действует на основании доверенности, выданной ректором Университета.

4.9. Решения Ученого совета Университета и Филиала, приказы по Университету и распоряжения Ректора, проректора, курирующего деятельность Филиала в Университете, обязательны для исполнения Директором.

4.10. С директором Филиала заключается срочный трудовой договор, срок действия которого не может превышать срок полномочий ректора Университета.

4.11. Директор Филиала:

- осуществляет общее руководство и организует эффективную работу Филиала по выполнению возложенных на него задач и функций, несет ответственность за результаты деятельности Филиала, состояние трудовой дисциплины, обеспечение безопасных условий, охрану труда и пожарную безопасность, за непредставление/ несвоевременное представление отчетности;

- разрабатывает и представляет на утверждение Ректора Университета штатное расписание Филиала;

- подготавливает и представляет в Университет проект плана финансово-хозяйственной деятельности Филиала по доходам и расходам с обоснованием планируемых расходов и доходов;

- несет ответственность за сохранность, эффективное и целевое использование имущества Филиала, за нецелевое использование средств федерального бюджета, а также за другие нарушения законодательства Российской Федерации;

- принимает меры по обеспечению Филиала квалифицированными работниками научно-педагогического, инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала на основе квалификационных требований, установленных законодательством Российской Федерации;

- формирует и назначает на должность руководителей структурных подразделений Филиала (кроме деканов факультетов и заведующих кафедрами), определяет полномочия своих заместителей, их обязанности и ответственность, утверждает должностные инструкции работников Филиала;

- осуществляет прием на работу и увольнение работников, относящихся к административно-управленческому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, а также, из числа профессорско-преподавательского состава: ассистентов, преподавателей и старших преподавателей;

- приобретает в установленном порядке необходимые для обеспечения деятельности Филиала технические средства, оборудование, транспорт и другие материальные ценности, в пределах лимитов, утвержденных Ректором на соответствующий период;

- руководит образовательной, научной, научно-исследовательской деятельностью Филиала;

- обеспечивает организацию учебного процесса Филиала в соответствии с государственными стандартами, нормативными актами соответствующих федеральных органов исполнительной власти и установленными Университетом требованиями;

- контролирует выполнение требований по гражданской обороне, по мобилизационной подготовке, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- организует работу по защите информации, содержащей сведения, отнесенные в установленном порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;

- решает другие вопросы в пределах, определенных уставом Университета, настоящим Положением, локальными нормативными актами Университета и Филиала, действующим законодательством.

Директор Филиала вправе:

- на основании доверенности, выданной Ректором Университета, действовать от имени Университета, в том числе представлять интересы Университета по любым вопросам деятельности Филиала в государственных и муниципальных органах и учреждениях, иных организациях вне зависимости от направления деятельности и организационно-правовой формы, в отношениях с физическими и юридическими лицами, заключать от имени Университета договоры, касающиеся деятельности Филиала;

- в пределах своей компетенции издавать приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Филиала, не противоречащие законодательству РФ, Уставу Университета, локальным нормативным актам Университета и настоящему Положению;

4.12. Директор Филиала несет полную ответственность за деятельность Филиала в соответствии с действующим законодательством.

4.13. Заместители директора Филиала осуществляют непосредственное руководство определенным видом деятельности Филиала в соответствии с приказами и распоряжениями директора Филиала и утвержденными им должностными инструкциями.

4.14. Степень ответственности работников Филиала устанавливается должностными инструкциями.

V. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И СОТРУДНИКИ ФИЛИАЛА

5.1. Права и обязанности всех категорий работников и обучающихся Филиала определяется законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим положением,

правилами внутреннего трудового распорядка Университета, правилами внутреннего распорядка обучающихся Университета, коллективным договором и иными локальными нормативными актами Университета.

5.2. В Филиале предусматриваются должности педагогических и научных работников, инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников.

5.3. К должностям педагогических работников относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента.

5.4. К должностям научных работников относятся должности заведующего лабораторией, главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, младшего научного сотрудника.

5.5. К педагогической деятельности в Филиале допускаются лица, имеющие высшее образование и необходимую квалификацию.

5.6. Замещение должностей научных и педагогических работников осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой.

5.7. Должности декана факультета, заведующего кафедрой Филиала являются выборными. Заключение трудового договора с деканами факультетов и заведующими кафедрами предшествуют выборы, которые проводятся в порядке, определяемом Уставом Университета, настоящим Положением и локальными нормативными актами Университета и Филиала.

5.8. Прием на работу работников Филиала осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

5.9. Права и обязанности работников Филиала регламентируются уставом Университета, коллективным договором, настоящим положением, должностными инструкциями, трудовыми договорами и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала.

5.10. Решения Ученого совета Университета и Филиала, приказы и распоряжения ректора, проректоров, по направлениям деятельности Филиала, директора Филиала обязательны для исполнения всеми работниками Филиала.

5.11. Режим рабочего времени работников Филиала определяется правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, трудовыми договорами.

5.12. За успехи в образовательной, научной и другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, к работникам Филиала применяются меры поощрения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.13. Система оплаты труда в Филиале, а также формы материального и поощрения работников устанавливается Положением об оплате труда, утверждаемого Ректором Университета и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала.

5.14. Увольнение работников Филиала допускается в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.15. К обучающимся в Филиале относятся учащиеся, студенты, ординаторы, аспиранты, слушатели.

5.16. На каждого обучающегося в Филиале ведется личное дело, порядок ведения которого определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Личные дела хранятся по месту нахождения Филиала.

5.17. Обучающиеся в Филиале имеют права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, правилами внутреннего распорядка, иными локальными нормативными актами Университета и Филиала.

5.18. Студенты и аспиранты Филиала, обучающиеся по очной форме обучения и получающие образование за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендиями и иными мерами социальной поддержки в порядке, установленном законодательством РФ.

5.19. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе для обучающихся Филиала устанавливаются меры материального поощрения.

5.20. Обучающимся на период обучения может предоставляться общежитие при наличии соответствующего жилого фонда у Университета (Филиала). Жилые помещения в общежитиях предоставляются обучающимся в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета и Филиала.

С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством Российской Федерации.

5.21. Режим учебы и отдыха обучающихся, его особенности, устанавливаемые для отдельных категорий обучающихся, регулируются правилами внутреннего распорядка для обучающихся Университета и иными локальными нормативными актами Университета и Филиала.

5.22. За неисполнение или нарушение Устава Университета, настоящего Положения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Филиала к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в установленном законодательством РФ порядке.

5.23. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Филиала. Обучающийся отчисляется директором Филиала на основании приказа об отчислении.

5.24. Процедура отчисления устанавливается локальным нормативным актом Филиала.

V. ФИНАНСИРОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФИЛИАЛА

6.1. В целях обеспечения образовательной деятельности Филиала, Университет закрепляет за ним земельные участки, здания, сооружения, транспортные средства, оборудование, библиотечный фонд и другое необходимое имущество.

6.2. Филиал несет ответственность за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за ним. Контроль деятельности Филиала в этой части осуществляется Университетом и (или) уполномоченными им лицами.

Филиал не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться без согласия Университета вверенным ему имуществом.

6.3. Филиал обязан проводить мероприятия, необходимые для надлежащего и своевременного оформления прав Университета на имущество по месту нахождения Филиала.

6.4. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется за счет:

- средств федерального бюджета, в том числе в рамках государственного задания на оказание государственных услуг, а также бюджетными субсидиями и субсидиями на иные цели;

- средств, полученных от приносящей доход деятельности Филиала (Университета) в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании возмездных договоров, заключаемых с юридическими и физическими лицами, в том числе в рамках реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных и ведомственных целевых программ;

- благотворительные и целевые взносы, дары и добровольные пожертвования;

- иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации

6.5. Финансовое обеспечение деятельности Филиала осуществляется в соответствии с утвержденными Учредителем Университету государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности Университета, бюджетными субсидиями и субсидиями на иные цели.

Университет на основании государственного задания и плана финансово-хозяйственной деятельности утверждает объем средств, в рамках которого Филиал вправе осуществлять закупки товаров, работ, услуг для своих нужд.

6.6. Определение направлений использования выделяемых из федерального бюджета средств, а также средств от иной приносящей доход деятельности Филиала, в том числе от оказания в установленном порядке платных образовательных услуг, находится в ведении Университета. При определении направлений использования финансовых средств Филиала Университет руководствуется целями и задачами, предусмотренными в Уставе Университета.

6.7. Право Филиала осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии.

6.8. Размещение Филиалом заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Филиала осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Положением о закупках.

Закупки товаров, работ, услуг для нужд Филиала осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

6.9. Ревизии финансово-хозяйственной деятельности Филиала проводятся Университетом по утвержденному графику, а в случае необходимости, другими ревизионными и контролирующими органами власти.

VI. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

7.1. Оперативный бухгалтерский учет фактов хозяйственной жизни Филиала осуществляется в единой базе Университета.

7.2. Ведение бухгалтерского и налогового учета осуществляется в соответствии с внутренними нормативными документами Университета.

7.3. Должностные лица Филиала несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную, уголовную ответственность за искажение отчетности, а также за формирование полной и достоверной информации о деятельности Филиала и его имущественном положении, правильности исчисления налогов и соблюдения единой методики отражения в бухгалтерском учете и отчетности операций и оценки имущества.

7.4. В целях проверки качества работы Филиала Университет вправе проводить плановые (внеплановые) проверки деятельности Филиала.

VII. ЛИКВИДАЦИИ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ФИЛИАЛА

8.1. Ликвидация и реорганизация Филиала осуществляется в порядке определенном законодательством Российской Федерации.

8.2. При ликвидации и реорганизации Филиала, работникам обеспечиваются гарантии и компенсации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Решение о ликвидации Филиала принимается Университетом по согласованию с Министерством здравоохранения Российской Федерации и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.4. Имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется за Университетом и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.5. В случае ликвидации Филиала проводится полная инвентаризация закрепленного за ним имущества, вся документация передается в установленном порядке в архив Университета.

8.6. Для осуществления ликвидации Филиала утверждается состав ликвидационной комиссии и план необходимых мероприятий с указанием сроков их реализации и ответственных должностных лиц Университета.

8.7. При ликвидации Филиала все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и т.д.) передаются правопреемникам в установленном порядке.

Проректор по учебной работе




Е.С. Богомолова

Проректор по финансово-экономической работе



С.В. Вожик

Начальник управления кадрами



Ю.И. Китаева

Начальник планово-финансового управления-
главный бухгалтер



Е.Я. Соловьева

Начальник юридического управления



А.В. Качко