

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**ОБЪЯВЛЯЕТ КОНКУРС**

**на замещение должностей научных сотрудников**

Название структурного подразделения	Должность, объем ставки	Отрасль (область) наук, в которых предполагается работа
Отделение функциональной диагностики научно – диагностического отдела института травматологии и ортопедии (наука) Университетской клиники	Ведущий научный сотрудник – 1,0 ставки	Клиническая медицина

**Место, время и дата заседания конкурсной комиссии:**

28 августа 2018 г. в 14-00, учебный корпус № 1, кабинет № 206 , 2 этаж, г. Нижний Новгород, пл. Минина и Пожарского, д. 10/1.

**Квалификационные требования к должностям:**

Ведущий научный сотрудник: ученая степень доктора или кандидата наук, наличие научных трудов или авторских свидетельств на изобретение, а также реализованных на практике крупных проектов и разработок.

**Условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора:**

Ведущий научный сотрудник: срочный трудовой договор, трудовая функция – осуществление научного руководства проведением исследований по отдельным проблемам (темам, заданиям) науки и техники и руководство группой занятых ими работников или выполнение функций ответственного исполнителя отдельных заданий научно – технических программ, срок заключения договора – до 5 лет.

**Примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента на должность, характеризующих выполнение предполагаемой работы (за год):**

Ведущий научный сотрудник института травматологии и ортопедии университетской клиники:

- публикация не менее 2 статей в высокорейтинговых журналах (WoS, Q1-Q2) и 1 статьи (Scopus-РИНЦ);
- патент на изобретение (один в два года);
- выступление с устным/приглашенным докладом на общероссийских или международных научных конференциях (симпозиумах);
- участие в качестве руководителя/ответственного исполнителя в выполнении научно-исследовательских работ, фундаментальных и/или прикладных исследований, федеральных программ, научных грантов;
- руководство подготовкой научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук).

Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий по адресу <https://ученые-исследователи.рф> заявку, содержащую:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дату рождения претендента;
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- г) сведения о стаже и опыте работы;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

#### **Дата окончания приема заявок для участия в конкурсе—до 24 августа 2018 г.**

Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, к конкурсу не допускаются.

С Положением о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России (далее по тексту – Университет), квалификационными требованиями по соответствующей должности можно ознакомиться на сайте ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России – [www.pimunn.ru](http://www.pimunn.ru) в разделе «Сотруднику – Управление кадрами – Перечень и образцы документов – Конкурсная и выборная документация» или в управлении кадрами Университета.

С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

На момент заключения трудового договора лицо, успешно прошедшее конкурс на замещение должности научного сотрудника, должно иметь **справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.**

Оформить справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям можно через портал государственных услуг Российской Федерации ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) или обратиться в Информационный центр Главного управления МВД России по Нижегородской области (сайт в интернете: [www.52.mvd.ru](http://www.52.mvd.ru)) по адресу: г. Нижний Новгород, ул. М.Горького, д. 71, подъезд № 5, кабинет № 12 (вход в со стороны ул. Новая).

Документы, необходимые для оформления справки:

- заявление о выдаче справки (бланк выдается в ГУ МВД, заполняется печатными буквами разборчиво);
- оригинал документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина РФ);

- ксерокопия всех заполненных страниц документа, удостоверяющего личность (паспорта гражданина РФ).

Время приема: вторник – четверг: с 9-00 до 17-30, пятница: с 8-00 до 16-00, с перерывом для отдыха и питания с 13-00 до 13-45.

Консультации о порядке и сроках получения справки осуществляются по телефонам 268–65–42, 268–65–87, 268–65–96 ежедневно с 09-00 до 18-00, в пятницу с 9-00 до 16-45.

Обращаем Ваше внимание, что справка, направляемая в электронном виде в Личный Кабинет на портале государственных услуг, представляет из себя визуализацию оригинала и временно не является юридически значимой. Для предоставления справки по месту требования рекомендуем обратиться за оригиналом в информационный центр территориального органа МВД России по месту регистрации (пребывания) гражданина. Для этого при выборе типа получения услуги «Электронная услуга» при оформлении на портале заявления о выдаче справки в пункте 7 «Способ получения ответа» необходимо обязательно выбирать строку «Лично в Информационном центре / Главном информационно-аналитическом центре».

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, Академия объявляет о проведении нового конкурса либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

Ректор



Н.Н. Карякин